

One-JIBAI操作マニュアル(ご契約者用)

全国労働者共済生活協同組合連合会



目次

1章 One-JIBAI(Web)基本操作

1.1 システムの開始

1.2 基本的な操作方法

1.3 システムの終了

2章 新規契約申請

2.1 詳細(利用条件)

2.2 詳細(申請の流れ)

2.3 新規契約を申請

3章 申請状況の確認

3.1 申請状況の確認

4章 入力補助

4.1 入力補助画面

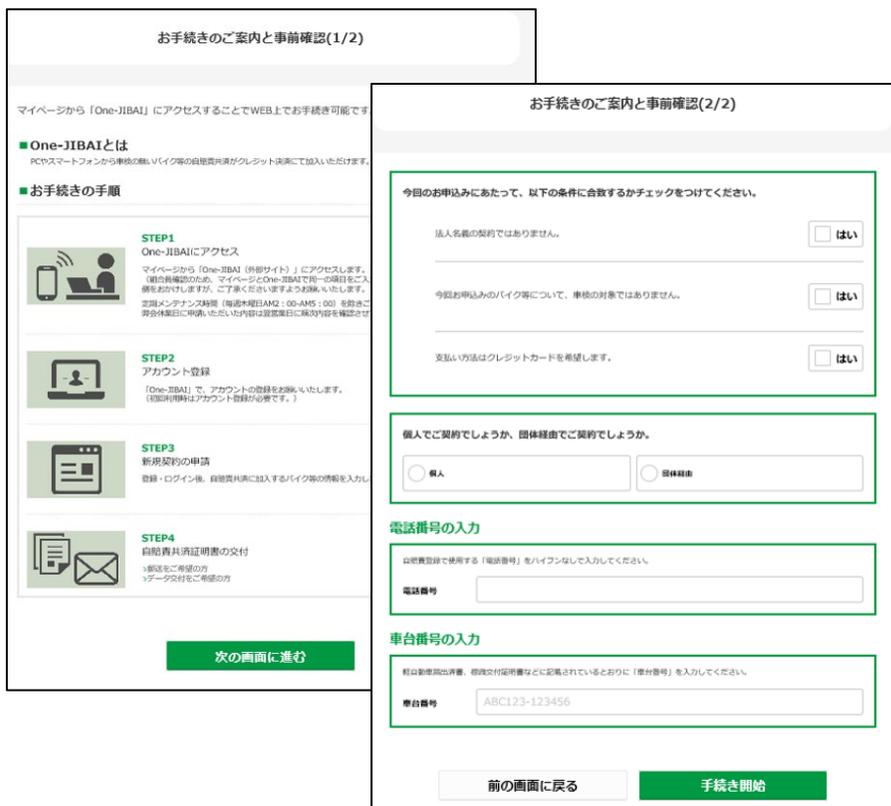
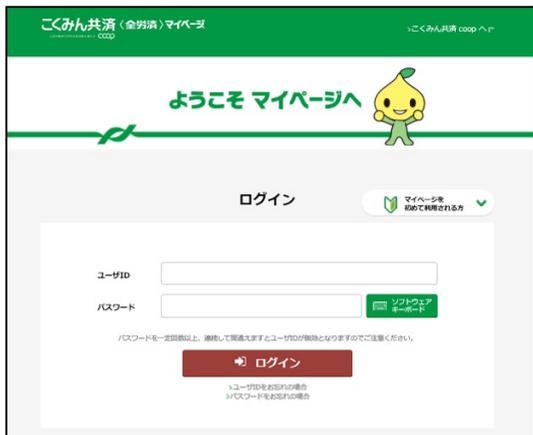
5章 帳票・メール サンプル

2章 One-JIBAI(web)基本操作

1.1 システムの開始

1.1.1 自賠責Webログイン

- ①: お手持ちのスマートフォン等から、こくみん共済 coop のマイページにログインし、「試算・加入のお申し込みをする」を選択します。
 - ②: 共済商品の一覧から自賠責共済を選択します。
- ※アプリの場合は、「ご契約・お手続き」ボタンから「お見積り・加入手続き」をタップし、自賠責共済を選択いただけます。
- ③: お手続きのご案内と事前確認をご確認・ご入力いただき、手続き開始を選択します。



次のページのOne-JIBAIへ遷移します。

1.1 システムの開始

1.1.1 自賠責Webログイン

④: 自賠責Webログイン画面に移動します。

⑤: 登録済みのID、パスワードを入力して、ログインします。初めて登録される方は次ページをご覧ください。

登録済みのID、パスワードを入力して、ワンタイムパスワードを発行します

 送信人: One-JIBAI (info@one-jibai.jp) 宛先: nri@tsakagi.jp@nri.co.jp
 件名: 【One-Jibai】のワンタイムパスワードの発行 日付: Thu, 18 Jan 2024 16:11:09 +0900 (JST)
 One-Jibai (Web申込) をご利用いただきありがとうございます。
 One-Jibaiのログインに必要なワンタイムパスワードを発行しました。
 以下のワンタイムパスワードを入力し、ログイン手続きを行ってください。
 ワンタイムパスワード: 606554
 有効期限: 2024年01月18日16時16分
 ※ワンタイムパスワードの有効期限は、手続き受付時間から5分となっております。
 5分以内にログインを実施してください。
 ※有効期限が切れた場合は、「ワンタイムパスワード入力画面」の「ワンタイムパスワードの再送」ボタンを押下してください。

 ※このメッセージはシステムより自動送信されています。
 返信は受け付けておりません。
 お問い合わせ、または本メールの内容に心あたりがない場合は、下記よりご連絡をお願いします。
https://st.ph.one-jibai.jp/to_webapp/direct/mail/OneJibaiwawesakiControl

メールにて受け取ったワンタイムパスワードを入力します

これでログインは完了です

1.1 システムの開始

1.1.2 アカウントを持っていない場合

①: 自賠償Webのアカウントを持っていない場合は、自賠償Webの「ログイン」画面から「メールアドレスが未登録の場合はこちら」をクリックします。

One-JIBAI 自賠償の申請を
Webでもっと便利に 画面ID:WUA1001

自賠償Webログイン

● 確認
新契約の申込を実施する場合は、保険会社等のサイトから遷移する必要があります。
本画面をブックマークしている場合、該当業務の実施ができませんのでご注意ください。

メールアドレス ?
例: mail@sample.co.jp

パスワード ?

ワンタイムパスワード入力へ →

パスワードを忘れた場合はこちら
メールアドレスが未登録の場合はこちら ①

©Copyright© Nomura Research Institute, Ltd. All rights reserved.

1.1 システムの開始

1.1.2 アカウントを持っていない場合

- ①: アカウント情報を入力します。
- ②: 「アカウント登録確認へ」をクリックして、登録内容の確認画面に遷移します。
- ③: ログイン画面に戻る場合は、「ログインに戻る」をクリックします。

One-JIBAI 自賠責の申請を Webでもっと便利に 高度ID-WJAA1002

アカウント登録

①

メールアドレス 必須 ?

例: mail@sample.co.jp

メールアドレス (確認) 必須

パスワード (確認) 必須

② アカウント登録確認へ →

③ ← ログインに戻る

1.1 システムの開始

1.1.2 アカウントを持っていない場合

- ①: 登録内容を確認します。
- ②: 登録内容がよろしければ、「ワンタイムパスワード入力へ」をクリックします。
- ③: ワンタイムパスワードが記載されたメールが登録情報内のメールアドレス宛に届きます。
- ④: もう一度、アカウント情報の入力に戻る場合は、「登録に戻る」をクリックします。



自研自産の申請書
Webサービス提供 | 開発ID: WJAI1003

アカウント登録確認

メールアドレス

test@test.co.jp

申請者氏名 (漢字)

野村 太郎

申請者氏名 (カナ)

ノムラ タロウ

会社名

●●会社

申請者電話番号

000-0000-0000

申請者生年月日

平成XX年XX月XX日

パスワード

ワンタイムパスワード入力へ →

← 登録に戻る

差出人: One-JIBAI (info@one-jibai.jp) | 宛先: nshf1_jp@skl.net@nissco.jp
 件名: 【One-Jibai】ログインワンタイムパスワードのご連絡 | 日時: Thu, 18 Jan 2024 16:11:09 +0900 (JST)

One-Jibai (Web申込) をご利用いただきありがとうございます。

One-Jibaiのログインに必要なワンタイムパスワードを発行しました。
 以下のワンタイムパスワードを入力し、ログイン手続きを行ってください。

ワンタイムパスワード: 606554
 有効期限: 2024年01月18日 16時16分

※ワンタイムパスワードの有効期限は、手続き受付時間から5分となっております。
 5分以内にログインを実施してください。
 ※有効期限が切れた場合は、「ワンタイムパスワード入力画面」の「ワンタイムパスワードの再送」ボタンを押下してください。

※このメッセージはシステムより自動送信されています。
 返信は受け付けられません。
 お問い合わせや、お困りごとの内容につきましては、下記よりご連絡をお願いします。
https://st.ph.one-jibai.jp/fo_webapp/direct/mail/OuOtoiwasesakiControl

1.1 システムの開始

1.1.2 アカウントを持っていない場合

- ①: ワンタイムパスワードが記載されたメールが登録情報内のメールアドレス宛に届きます。
- ②: ワンタイムパスワードを入力後、「送信」をクリックします。
- ③: 認証が通ると、契約者向けメニューが表示されます。⇒ アカウントの登録は完了です。ログイン状態でメニューが表示されます。
- ④: ワンタイムパスワードをもう一度受信したい場合は、「ワンタイムパスワードの再送」をクリックします。

The image shows the One-JIBAI login interface and an email received from One-JIBAI. The login page has a header with the One-JIBAI logo and the text '自賠責の申請を Webでもっと便利に' and 'Webでもっと便利に: 画面ID: WJAL1004'. The main heading is 'ワンタイムパスワード入力'. Below it, a message states: 'アカウント登録時に入力いただいたメールアドレスにワンタイムパスワードを送信しました。メールにてご連絡しているワンタイムパスワードを以下に入力してください。' There is a text input field for the 'ワンタイムパスワード' and a '送信 →' button. Below the button is a 'ワンタイムパスワードの再送' button. At the bottom, a note says: 'アカウント登録時に入力いただいたメールアドレス宛にワンタイムパスワードを送信いたします。メールアドレスに不備がある場合は送信されません。メールが届かない場合はこちらをご覧ください。' To the right, an email screenshot shows the sender as 'One-JIBAI <info@one-jibai.jp>' and the subject as '【One-Jibai】お待たせワンタイムパスワードの通知'. The email body says: 'One-Jibai (Web申込) をご利用いただきありがとうございます。 One-Jibaiのログインに必要なワンタイムパスワードを発行しました。以下のワンタイムパスワードを入力し、ログイン手続きを行ってください。 ワンタイムパスワード: 606554 有効期限: 2024年01月18日16時16分 ※ワンタイムパスワードの有効期限は、手続き受付時間から5分となっております。5分以内にログインを実施してください。 ※有効期限が切れた場合は、「ワンタイムパスワード入力画面」の「ワンタイムパスワードの再送」ボタンを押下してください。' Below the email content is a URL: 'https://st.ph.one-jibai.jp/to_webapp/direct/mail/OaOtoiwasesakiControl'. A red arrow points from the email content to the input field on the login page. Another red arrow points from the '送信 →' button to the '自賠責の申請を Webでもっと便利に' section of a website screenshot at the bottom right.

1.1 システムの開始

1.1.3 パスワードの再設定

①: 自賠償Webのパスワードを忘れてしまった場合は、「パスワードを忘れた場合はこちら」をクリックして、パスワード再設定を行います。

1.1 システムの開始

1.1.3 パスワードの再設定

- ①: アカウント情報を入力します。
- ②: 「ワンタイムパスワード入力へ」をクリック
- ③: ワンタイムパスワードが記載されたメールが登録情報内のメールアドレス宛に届きます。
- ④: ログイン画面に戻る場合は、「ログインに戻る」をクリックします。

The screenshot shows the 'パスワード再設定依頼' (Password Reset Request) form. It includes fields for email address, name (separated into first and last names), phone number, and date of birth. A red circle '1' is next to the email field. Below the form is an orange button labeled 'ワンタイムパスワード入力へ' (Go to One-time Password Input) with a red circle '2' next to it. A red arrow points from this button to a sample email notification on the right, which is marked with a red circle '3'. The email contains the reset code and expiration time.

パスワード再設定依頼

① メールアドレス 必須 ?

例: mail@sample.co.jp

申請者氏名 (カナ) 必須 ?

セイ 例: JIS メイ 例: SOT

申請者電話番号 必須 ?

090 1234 5678

申請者生年月日 必須 ?

年号 年 月 日

② **ワンタイムパスワード入力へ**

← ログインに戻る

③

発信人: One-JIBAI (web@one-jibai.jp) 宛先: nhe1.jai@ncc.mca.jp
 件名: [One-Jibai]のワンタイムパスワードの配信 日時: Thu, 18 Jun 2024 16:11:09 +0900 (JST)

One-Jibai (Web申込) をご利用いただきありがとうございます。

One-Jibaiのログインに必要なワンタイムパスワードを発行しました。
 以下のワンタイムパスワードを入力し、ログイン手続きを行ってください。

ワンタイムパスワード: 606554
 有効期限: 2024年01月18日 16時16分

※ワンタイムパスワードの有効期限は、手続き受付時間が5分となっております。
 5分以内にログインを実施してください。
 ※有効期限が切れた場合は、「ワンタイムパスワード入力画面」の「ワンタイムパスワードの再送」ボタンを押下してください。

 ※このメッセージはシステムより自動送信されています。
 返信は受け付けておりません。
 お問い合わせ、または本メールの内容に心あたりがない場合は、下記よりご連絡をお願いします。
https://st.ph.one-jibai.jp/fo_webapp/direct/mai/OaOtoIawasesakiControl

1.1 システムの開始

1.1.3 パスワードの再設定

- ①:新しいパスワードを入力します。
- ②:確認用のパスワード(①と同じもの)を入力します。
- ③:「パスワード再設定」をクリックして、設定が完了します。⇒契約者向けメニューが表示されます。

One-JIBAI 自賠責の申請を Webでもっと便利に 電話番号:WUA1006

パスワード再設定 (パスワードを忘れてしまった場合)

新たに設定したいパスワードを以下に入力してください。

パスワード 必須 ?

①

パスワード (確認) 必須

②

③ [パスワード再設定 →](#)

One-JIBAI 自賠責の申請を Webでもっと便利に 電話番号:WUA1006

自賠責の申請を Webでもっと便利に

自賠責 (任意) の 契約加入手続き、 契約内容の変更・解約 (強制) ・訂正手続き、 保険料の再計算手続き、 自賠責保険の補償、 補償金の請求手続きがWeb上で完了します。

1.2 基本的な操作方法

1.2.1 各画面の共通操作について

The screenshot shows the One-JIBAI web application interface. The header (ヘッダー部) contains the One-JIBAI logo, a navigation menu with 'テスト 太郎', and a user information section. The main content area includes a form for mailing preferences, a section for delivery address selection, and a confirmation step for terms and conditions. The footer (フッター部) contains a 'TOPに戻る' button, a '残り00項目' notification, and a '入力内容確認' button. A scrollbar on the right side of the page indicates the current scroll position.

システムロゴアイコン
押下してトップメニューに戻ります

ヘッダー部

利用者情報
ログインユーザーに紐づく個人名称(法人の場合は法人名称)
リンクを押下すると前回ログイン日時の表示、およびパスワード変更、ログアウトのメニューが表示されます

画面トップまで戻ります

画面を上部にスクロールします

残り項目数
登録画面で未入力の項目数を表示します

フッター部

1.2 基本的な操作方法

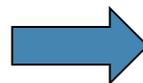
1.2.2 ヘルプ表示について

「？」をクリックでヘルプを表示します

車台番号 (半角) 必須 ?

例：AA00A-000000

現在加入している契約内容



車台番号 (半角) 必須 ?

車台番号とは

車両本体に打刻または、車検証、軽自動車届出済証、標識交付証明書等に明記されております。

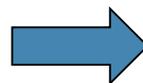
ヘルプ表示

現在加入している契約内容

「？」をクリックでヘルプを表示します

メールアドレス 必須 ?

例：mail@sample.co.jp



メールアドレス 必須 ?

メールアドレス

申請状況や、クレジットカードの決済状況を本メールアドレス宛に送付いたします。
必要に応じて、「@XXXX.JP」(要確認)のドメインを受信できるようメール設定を変更してください。

ヘルプ表示

1.2 基本的な操作方法

1.2.3 証明書ダウンロード(証明書(紙)に記載のQRコードを読み込ませる場合)

- ①: 証明書(紙)に記載のQRコードを読み込ませます。
- ②: 証明書ダウンロードの画面が開きます。
- ③: 証明書(紙)に記載のパスコードを入力します。
- ④: 「自賠責保険(共済)証明書の表示」をクリックして、証明書をダウンロード(表示)します。
- ⑤: 画面のポップアップがブロックされ、表示できない場合は、「PDFが表示できない場合はこちら」をクリックしてダウンロードを実施します。
- ⑥: 「自賠責保険(共済)証明書の記載内容変更申請」機能は今後リリース予定(2026年8月)です。
証明書の記載内容に誤りがある場合は、最寄りの窓口までご相談ください。

②

しおりや、情報提供ちらしを参照する場合は[こちら](#)へ

自動車損害賠償責任保険(共済)証明書に記載のパスコードを入力し、ダウンロード確認のチェックを実施後、下記のワンタイムパスワード送信ボタンを押してください。
※電子自賠責証明書(仮)のダウンロード用メールを受領している場合、パスコードはメール本文にも記載があります。

パスワード ?

③

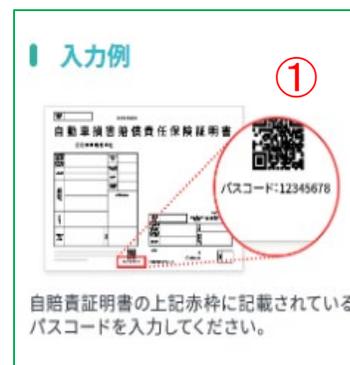
④ 自賠責保険(共済)証明書の表示 →

※自賠責保険(共済)証明書の表示を押下しても自賠責保険(共済)証明書が表示されない場合は、ポップアップブロックの解除を行ってください。ポップアップブロックの解除ができない場合は、こちらより自賠責保険(共済)証明書のダウンロードを行ってください。

⑤ PDFが表示できない場合はこちら →

⑥ 自賠責保険(共済)証明書の記載内容変更申請 →

※自賠責保険(共済)証明書の記載内容に誤りがある場合は、本ボタンより変更の申請を実施してください。



1.2 基本的な操作方法

1.2.4 証明書ダウンロード(証明書作成完了のメールにあるURLをクリックする場合)

- ①: 証明書作成完了のメールにあるURLをクリックします。
- ②: 証明書ダウンロードの画面が開きます。
- ③: 証明書作成完了のメールに記載のパスコードを入力します。
- ④: ダウンロード確認の内容に同意してください。(チェックします。)
- ⑤: 「ワンタイムパスワード送信」をクリックして、ワンタイムパスワードをメールにて受信します。ワンタイムパスワード入力の画面に遷移します。
- ⑥: ワンタイムパスワードを入力すると、「自賠責(共済)証明書の表示」ボタンが有効になります。
- ⑦: 「自賠責(共済)証明書の表示」をクリックして、証明書をダウンロード(表示)します。
- ⑧: 「自賠責保険(共済)証明書の記載内容変更申請」機能は今後リリース予定(2026年8月)です。
証明書の記載内容に誤りがある場合は、最寄りの窓口までご相談ください。

② しおりや、情報提供らしを参照する場合は[こちら](#)へ

自動車損害賠償責任保険(共済)証明書に記載のパスコードを入力し、ダウンロード確認のチェックを実施後、下記のワンタイムパスワード送信ボタンを押してください。
※電子自賠責証明書(仮)のダウンロード用メールを受信している場合、パスコードはメール本文にも記載があります。

パスコード

③

ダウンロード確認

④ PDFダウンロードにより自賠責証明書の交付を受けることに同意します。

⑤ ワンタイムパスワード送信

自賠責保険(共済)証明書の記載内容変更申請

※自賠責保険(共済)証明書の記載内容に誤りがある場合は、本ボタンより変更の申請を実施してください。

登録いただいているメールアドレスに、ワンタイムパスワードを送信しております。
メールに記載されたワンタイムパスワードをご入力ください。

ワンタイムパスワード

⑥

⑦ 自賠責保険(共済)証明書の表示

※自賠責保険(共済)証明書の表示を押下しても自賠責保険(共済)証明書が表示されない場合は、ポップアップブロックの解除を行ってください。
ポップアップブロックの解除ができない場合は、こちらより自賠責保険(共済)証明書のダウンロードを行ってください。

PDFが表示できない場合はこちら

URL・パスコードの確認

※契約者様以外の車(バイク)を運転される方に電子自賠責証明書(仮)ダウンロード用のURLとパスコードを連携する場合は、本ボタンを押下することでURLとパスコードを表示することが可能です。

⑧ 自賠責保険(共済)証明書の記載内容変更申請

※自賠責保険(共済)証明書の記載内容に誤りがある場合は、本ボタンより変更の申請を実施してください。

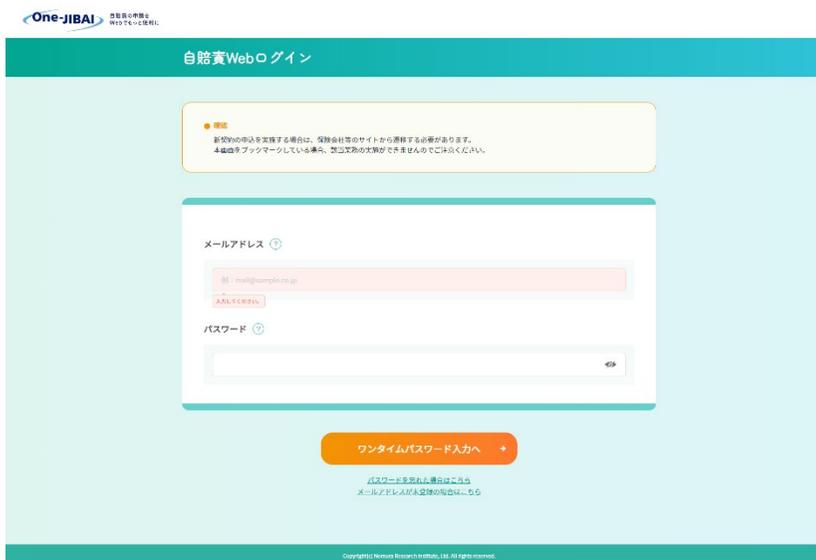
入力例

登録しているメールアドレス宛に届いたメール内、右記赤枠内に記載されているパスワードを入力してください。

1.3 システムの終了

1.3.1 ログアウト

◆ 契約者向けトップメニューのユーザーメニューを開いて、ログアウトを選択します



2章 新規契約申請

「契約加入手続き」をクリックして、新規契約申請を開始します。

One-JIBAI 自賠責の申請を Webでもっと便利に 画面ID:WQA1001

よくある質問、その他のお問い合わせ 野村 タロウ

自賠責保険の申請を、Webでもっと便利に

自賠責保険の「新規契約申請」「契約内容の変更（異動申請）、証明書の再交付依頼」「申請状況の確認」をご自身のパソコン・スマートフォンから行うことができます。

STEP1 保険内容に関する情報入力

STEP 1 情報入力 → STEP 2 入力内容確認 → STEP 3 保険料支払い → STEP 4 申請完了

手元に表示する書類

車両についての情報を教えてください

対象車両の種類 CS

325cc以上720cc 1250cc以上2500cc以内

クリック

新規契約申請

【画面に関する補足事項】

- ◆ 新規申込時は「契約者加入手続き」のボタンのみ表示されます

2.1 利用条件

2.1.1 利用条件を確認する(「契約者向けメニュー」画面)

トップメニューの「契約加入手続き」をクリックします。

- ①: 契約加入手続きの画面に移動します。
- ②: 「利用条件」をクリックして、詳細内容を確認します。



利用条件 ② 詳細

- 契約者は満18歳以上で日本在住
- 契約対象の車両は国内で使用
- 契約者本人名義のクレジットカードを持っている

2.2 申請の流れ

2.2.1 申請の流れを確認する(「契約者向けメニュー」画面)

トップメニューの「契約加入手続き」をクリックします。

- ①: 契約加入手続きの画面に移動します。
- ②: 「申請の流れ」をクリックして、詳細内容を確認します。

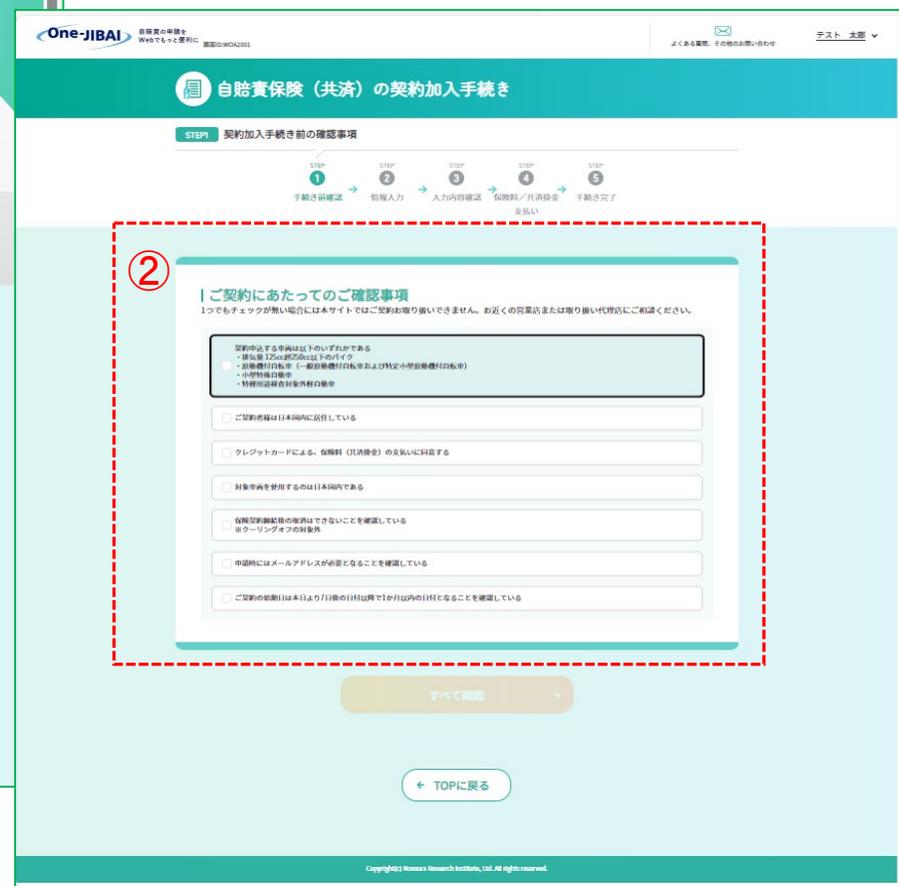
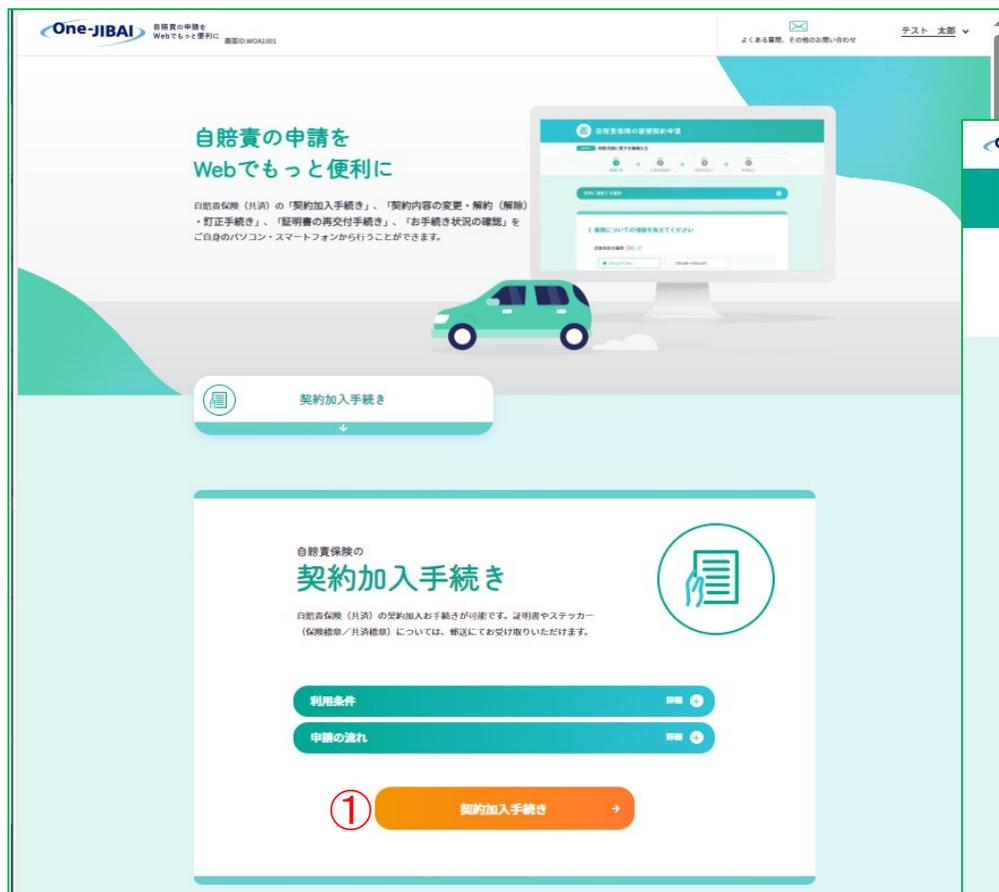


2.3 契約加入手続き

2.3.1 手続き前の確認事項(「新規申請契約前確認」画面 1/2)

自賠責保険の新契約申請のための確認事項を表示します。

- ①: 「契約加入手続き」をクリックします。
- ②: 「ご契約にあたってのご確認事項」画面に遷移します。



2.3 契約加入手続き

2.3.2 手続き前の確認事項(「新規申請契約前確認」画面 2/2)

- ①: 確認事項を確認して、チェックボックスをチェックします。
- ②: 全ての項目をチェックして、「すべて確認」をクリックします。⇒「新規申請入力」画面に遷移します。 3.3.3

One-JIBAI 自賠責の申請を Webでもっと便利に 画面ID:W0A2001 よくある質問、その他お問い合わせ テスト 太郎

ご契約にあたってのご確認事項

1つでもチェックが無い場合には本サイトではご契約お取り扱いできません。お近くの営業店または取り扱い代理店にご相談ください。

- ① 契約申込する車両は以下のいずれかである
 - 排気量125cc超250cc以下のバイク
 - 原動機付自転車 (一般原動機付自転車および特定小型原動機付自転車)
 - 小型特殊自動車
 - 特種用途検査対象外軽自動車
- ご契約者様は日本国内に居住している
- クレジットカードによる、保険料(共済費金)の支払いに同意する
- 対象車両を使用するのは日本国内である
- 保険契約締結後の取消はできないことを確認している
※クーリングオフの対象外
- 申請時にはメールアドレスが必要となることを確認している
- ご契約の始期日は本日より7日後の日付以降で1か月以内の日付となることを確認している

② **すべて確認** →

← TOPに戻る

Copyright(C) Nomura Research Institute, Ltd. All rights reserved.

【画面に関する補足事項】

- ◆ 全てのチェックボックスをチェックすると「すべて確認」ボタンが活性化します。

2.3 契約加入手続き

■「新規申請契約前確認」画面の入力項目一覧

| No. | 項目名(★:必須項目) | 入力方法・入力内容 |
|-----|-------------|------------------------|
| 1 | 確認事項 ★ | 確認事項のチェックボックスをチェックします。 |

2.3 新規契約を申請

2.3.3 申し込み内容の入力(「新規申請入力」画面 1/3)

①: 自賠償保険の新契約申請のために必要な情報を入力します。

One-JIBAI 自賠償の申請を Webでもっと便利に 画面ID:W0A2002

よくある質問、その他のお問い合わせ

テスト 太郎

自賠償保険 (共済) の契約加入手続き

①

? 左記のマークを押下すると、各項目ヒントを表示します。

ご契約いただく保険会社 (共済団体) のご確認

保険会社 (共済団体) 名

神奈川県

ご契約の車両についての情報を教えてください

ナンバープレートが交付された都道府県等 (使用の本拠地ボタンより選択) 必須 ?

神奈川県 本拠地選択

離島を「使用の本拠の所在地」とする自動車ですか (離島で登録または届出をしていますか) ? 必須 ?

はい いいえ

2.3 新規契約を申請

2.3.4 テストメールの送信(「新規申請入力」画面 2/3)

契約者様(譲受人)情報のメールアドレスの確認を実施します。

- ①: メールアドレスを入力します。
- ②: 「テストメール送信」をクリックします。
- ③: 確認ダイアログが表示されます。「はい」押下後にテストメールが送信されます。
- ④: 「テストメール受信を確認」チェックボックスが活性化します。(契約者がチェックします。)

The screenshot shows a web form for entering contract information. The form is divided into two main sections: '送付対象・送付先の指定' (Designation of Delivery Target and Delivery Address) and a 'テストメール送信' (Test Email Confirmation) dialog box.

送付対象・送付先の指定

- 電話番号 (半角数字)** (Required): 090 - 1234 - 5678
- メールアドレス** (Required): 例: mail@sample.co.jp
- メールアドレス送信確認** (Required):
 - テストメール送信
 - テストメール受信を確認

テストメール送信 (Dialog Box)

契約者様メールアドレスに、テストメールを送信いたします。
メールの受信を確認後、「テストメール受信を確認」のチェックを実施してください。

※メールが受信できない場合は、
メールアドレス送信確認欄のヘルプボタンを押下して確認してください。

テストメールを送信する場合は、「はい」を、
再度メールアドレスを確認する場合は、「いいえ」を選択してください。

はい | いいえ

2.3 新規契約を申請

2.3.5 申し込み内容の入力完了(「新規申請入力」画面 2/2)

①:新契約申請のために必要な情報を入力後、「入力内容確認」をクリックします。⇒「新規申請確認」画面に遷移します。

One-JIBAI 自賠責の申請を Webでもっと便利に 貴客ID:W0A2002

よくある質問、その他のお問い合わせ テスト 太郎

メール送付を希望する

郵送による送付先

自動車損害賠償責任保険（共済）証明書の送付先を選択してください。
ステッカー（保険標準／共済標準）は、郵送でお届けします。

検査対象外軽自動車または原動機付自転車の場合、ステッカーの貼付がない状態ででの運行は法令違反（自賠法第八条および第九条の三）となりますので、ご注意ください。

契約者様の住所 契約者以外の住所

重要事項 およびインターネットによる保険（共済）契約の申込に係る保険料（共済掛金）支払に関する特約を確認後、「重要事項および特約条項の内容に同意する」をチェック **必須**

重要事項および特約条項の内容に同意する

← TOPに戻る

↑

① **入力内容確認** → 残り 00 項目 **(*1)**
※ボタン押下で未入力項目までジャンプ

Copyright (c) Nomura Research Institute, Ltd. All rights reserved.

【画面に関する補足事項】

- ◆「入力内容確認」は、必須項目の未入力項目数が存在する場合は、未入力項目へジャンプします。
- ◆（※1）必須項目の未入力項目数を表示します。

2.3 新規契約を申請

■「新規申請入力」画面の入力項目一覧(1/4)

| No. | 項目名(★:必須項目) | 入力方法・入力内容 |
|--------------------|----------------------|--|
| 車両についての情報を教えてください | | |
| 1 | 使用の本拠地 ★ | 「本拠地選択」をクリックして、別ウィンドウにて選択します。 |
| 2 | 離島区分 ★ | 「はい」、「いいえ」よりラジオボタンで選択します。 |
| 3 | 自動車種別 ★ | 「種別選択」をクリックして、別ウィンドウにて選択します。 |
| 4 | 自動車登録番号(分類(軽)) | 自動車登録番号の分類(軽)を入力します。半角数字2桁まで入力可能です。 |
| 5 | 自動車登録番号(運輸支局名) ★ | 自動車登録番号の運輸支局名を入力します。「運輸支局選択」をクリックし、別ウィンドウより選択が可能です。 |
| 6 | 自動車登録番号(分類番号) ★ | 自動車登録番号の分類番号を入力します。半角英数3文字まで入力が可能です。 |
| 7 | 自動車登録番号(かな) ★ | 自動車登録番号のかなを入力します。全角1文字まで入力が可能です。 |
| 8 | 自動車登録番号(番号) ★ | 自動車登録番号の番号を入力します。半角数字5文字まで入力が可能です。 |
| 9 | 車台番号 ★ | 「職権打刻」をクリックして、別ウィンドウにて選択します。 |
| 契約内容について情報を教えてください | | |
| 1 | 現在自賠責保険加入有無 ★ | 現在既に自賠責保険に加入中かどうかの確認です。 |
| 2 | 既加入の自賠責保険の保険終期(年号) ★ | 年号を明治、大正、昭和、平成、令和より選択し日付を半角数字で入力するか、「カレンダー」ボタンをクリックしてカレンダー画面(別ウィンドウ)から選択します。 |
| 3 | 既加入の自賠責保険の保険終期(年) ★ | |
| 4 | 既加入の自賠責保険の保険終期(月) ★ | |
| 5 | 既加入の自賠責保険の保険終期(日) ★ | |

2.3 新規契約を申請

■「新規申請入力」画面の入力項目一覧(2/4)

| No. | 項目名(★:必須項目) | 入力方法・入力内容 |
|------------------|------------------------|---|
| 6 | 既加入の自賠責保険の保険終期不明 | チェック有時は、既加入の自賠責保険の保険終期をクリアし、非活性とします。 |
| 7 | 今回加入する自賠責保険の有効開始(年号) ★ | 年号を明治、大正、昭和、平成、令和より選択し日付を半角数字で入力するか、「カレンダー」ボタンをクリックしてカレンダー画面(別ウィンドウ)から選択します。 |
| 8 | 今回加入する自賠責保険の有効開始(年) ★ | |
| 9 | 今回加入する自賠責保険の有効開始(月) ★ | |
| 10 | 今回加入する自賠責保険の有効開始(日) ★ | |
| 11 | 保険期間 ★ | <ul style="list-style-type: none"> 自動車種別が未設定の場合、初期値(選択してください)となり非活性とします。設定された場合は、活性とします。 自動車種別が65A(小型特殊)の場合、セレクトボックスの「1~25カ月」より選択します。 自動車種別が未設定以外かつ、65A(小型特殊)以外の場合、セレクトボックスの「12カ月」、「24カ月」、「36カ月」、「48カ月」、「60カ月」より選択します。 |
| ご契約者様の情報を教えてください | | |
| 氏名(漢字) | | |
| 1 | 漢字氏名 ★ | 漢字氏名を入力します。 |
| 氏名(カナ) | | |
| 1 | カナ氏名 ★ | 漢字入力に対応して、カナを設定します。 |

2.3 新規契約を申請

■「新規申請入力」画面の入力項目一覧(3/4)

| No. | 項目名(★:必須項目) | 入力方法・入力内容 |
|-------------|------------------|--|
| 住所(漢字) | | |
| 1 | 契約者郵便番号 ★ | 契約者の郵便番号を入力します。 |
| 2 | 契約者住所 ★ | 契約者の住所を漢字で入力します。 |
| 住所(カナ) | | |
| 1 | 契約者カナ住所 ★ | 漢字入力に対応してカナを設定します。 |
| 2 | 電話番号(市外局番) ★ | 契約者の電話番号(市外局番)を入力します。半角数字6文字まで入力が可能です。 |
| 3 | 電話番号(市内局番) ★ | 契約者の電話番号(市内局番)を入力します。半角数字4文字まで入力が可能です。 |
| 4 | 電話番号(加入者番号) ★ | 契約者の電話番号(加入者番号)を入力します。半角数字5文字まで入力が可能です。 |
| 5 | メールアドレス ★ | メールアドレスを入力します。半角255文字まで入力が可能です。 テストメールの宛先になります。 |
| 6 | メールアドレス送信確認 ★ | テストメール送信ボタン押下後に、「はい」が押された場合に活性とします。 |
| 送付対象・送付先の指定 | | |
| 1 | メール送付区分 | メール送付を希望する場合はチェックします。 |
| 2 | 送付先区分 ★ | セレクトボックスの「契約者(譲受人)様の住所」、「契約者(譲受人)様以外の住所」より選択します。 |
| 3 | 送付先宛名 ★ | 送付先の宛名を入力します。 |
| 4 | 送付先郵便番号 ★ | 送付先の郵便番号を入力します。 |
| 5 | 送付先住所 ★ | 送付先の住所を入力します。 |
| 6 | 送付先電話番号(市外局番) ★ | 送付先の電話番号(市外局番)を入力します。半角数字6文字まで入力が可能です。 |
| 7 | 送付先電話番号(市内局番) ★ | 送付先の電話番号(市内局番)を入力します。半角数字4文字まで入力が可能です。 |
| 8 | 送付先電話番号(加入者番号) ★ | 送付先の電話番号(加入者番号)を入力します。半角数字5文字まで入力が可能です。 |

2.3 新規契約を申請

■「新規申請入力」画面の入力項目一覧(4/4)

| No. | 項目名(★:必須項目) | 入力方法・入力内容 |
|------------------|-----------------------|-----------------|
| 重要事項の内容を確認してください | | |
| 1 | 重要事項および特約条項の内容に同意する ★ | 同意する場合にチェックします。 |

2.3 新規契約を申請

2.3.6 新規申請内容を確認(「新規申請確認」画面)

自賠償保険の新契約申請の入力内容を表示します。

- ①: 申込内容を確認後、「保険料／共済掛金支払い」をクリックします。
- ②: 確認ダイアログが表示されます。「決済サイトへ」押下後に決済サイトに遷移します。
- ③: 「【One-JIBAI】申請受付のご連絡」のメールが送信されます。

← 修正する

送付対象・送付先の指定

送付方法

メール送付を希望する

郵送による送付先

契約者様の住所

← 修正する

①

保険料／共済掛金支払い → (※1)

※押下後、決済サイトへ遷移します

↑

Copyright(c) Nomura Research Institute, Ltd. All rights reserved.

【画面操作上の注意点】

- ✓ (※1)本ページは、追徴の場合の説明を記載しております。追徴がない場合は、「申請する」ボタンが表示され、クリックで申請を実施します。(決済サイトには遷移しません)

ご確認 ×

「決済サイトへ」ボタンを押下し、保険料（共済掛金）の決済手続きを実施してください。
完了画面が表示されるまでは、手続き完了となりません。

再度入力内容を確認する場合は、「キャンセル」を選択してください。

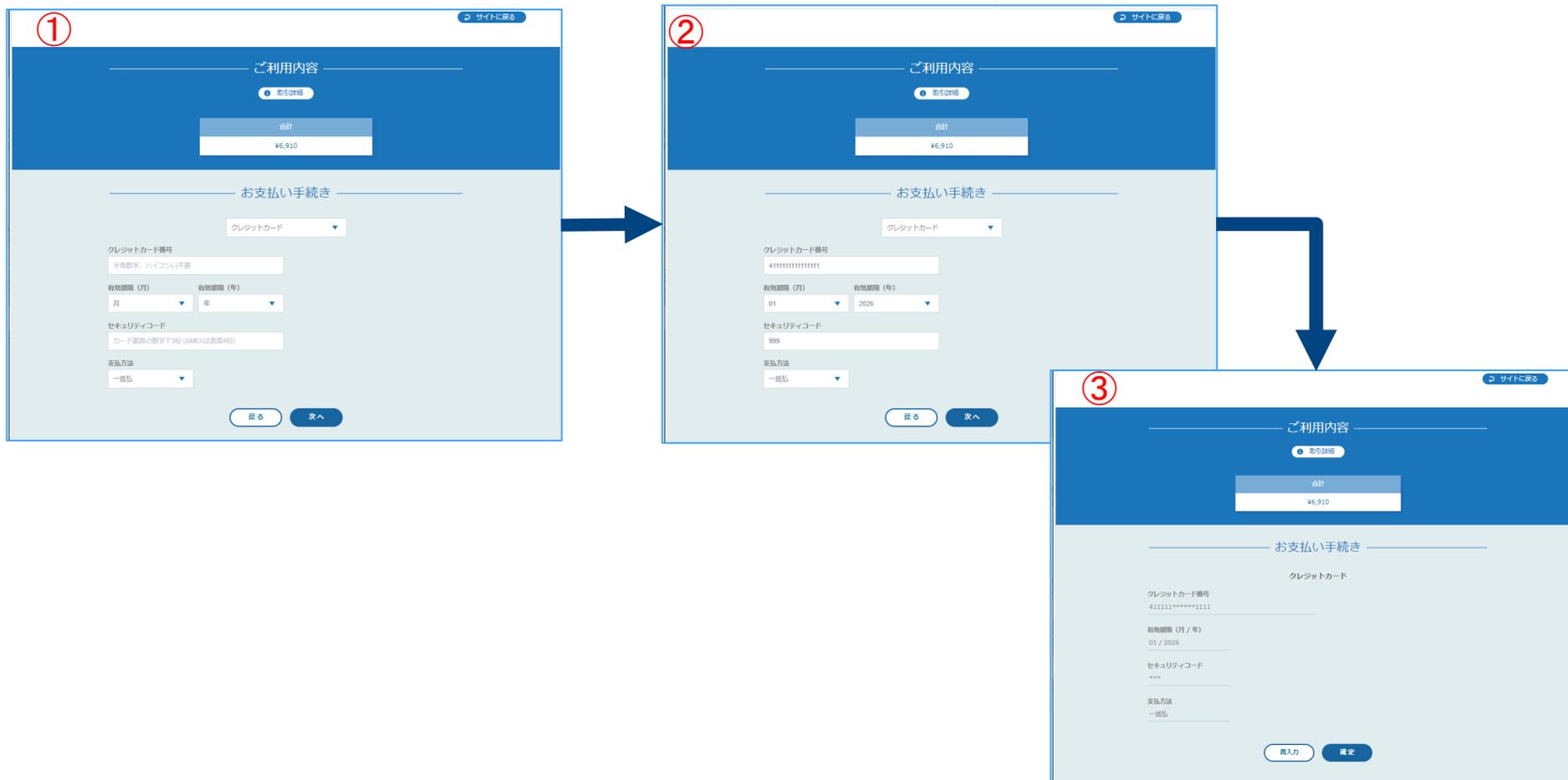
②

決済サイトへ キャンセル

2.3 新規契約を申請

2.3.7 支払手続き(決済サイト)

- ①: 「新規申請確認」画面で確認完了後に決済サイトに遷移します。(ご利用内容の確認、支払手続きが可能です。)
- ②: クレジットカード情報を入力します。「次へ」をクリックします。
- ③: 確認画面の「確定」をクリックして、決済を完了します。



2.3 新規契約を申請

2.3.8 契約加入手続きの完了（「新規申請完了」画面）

支払手続きを実施して、オーソリの結果がOKとなった場合に本画面に遷移します。

①: 自賠償保険の新契約申請の受付結果を表示します。

The screenshot displays the One-JIBAI website interface. At the top, the logo and navigation elements are visible. The main heading is "自賠償保険（共済）の契約加入手続き". Below this, a progress bar indicates five steps, with Step 5, "手続き完了", being the current and highlighted step. A red dashed box highlights a confirmation message area. The message states that the application is complete and provides details on document delivery and insurance fees. Below the message, there are input fields for the application ID and the insurance fee.

One-JIBAI 自賠償の申請を Webでもっと便利に 画面ID:W0A2004

よくある質問、その他のお問い合わせ テスト 太郎

自賠償保険（共済）の契約加入手続き

STEP5 契約加入手続き完了

STEP 1 手続き前確認 → STEP 2 情報入力 → STEP 3 入力内容確認 → STEP 4 保険料／共済掛金 支払い → STEP 5 手続き完了

①

契約加入手続きが完了しました
自動車損害賠償責任保険（共済）証明書とステッカー（保険種率／共済種率）（自動車の種別が小型特殊自動車の場合を除く）を郵送にて送付いたします。
メール送付をご選択の場合は、ご入力メールアドレス宛にお送りしたURLより自賠償証明書（電子）をダウンロードいただくことも可能です。
なお、排気量が125cc超250cc未満のバイクなどの検査対象外自転車、原動機付自転車は、ステッカーをナンバープレート等に貼付しなければ、ご使用いただけませんのでご注意ください。

申請ID

2413100007

保険料（共済掛金）

+6,910円

← TOPに戻る

3章 申請状況の確認

「申請状況の確認」のボタンをクリックして、申請状況を確認します。

One-JIBA 自賠責の申請を Webでもっと便利に 画面ID:WQA1001

よくある質問、その他のお問い合わせ 野村 タロウ

自賠責保険の申請を、Webでもっと便利に

自賠責保険の「新規契約申請」「契約内容の変更（異動申請）」、
証明書の再交付依頼」「申請状況の確認」を
ご自身のパソコン・スマートフォンから行うことができます。

STEP1 保険内容に関する情報入力

STEP2 入力内容確認

STEP3 保険料を払い

STEP4 申請完了

手元に表示する画面

車両についての情報を教えてください

対象車両の種類 (2)

125cc以下 125cc以上250cc以下

クリック

契約内容の変更（異動申請）
証明書の再交付依頼

申請状況の確認

【画面に関する補足事項】

- ◆ 新規申込以外の時のみボタンを表示します。

【画面に関する補足事項】

- ◆ 契約内容の変更・証明書の再交付依頼ボタンは表示されますが、今後リリース予定の機能のため、ご変更や再交付をご希望の方は最寄りの当会窓口にてお手続きをお願いします。

3.1 手続き状況確認

3.1.1 手続き内容を検索する(「手続き状況確認(申請者)」画面 1/2)

トップメニューの手続き状況確認のリンクを押下して本画面に遷移します。

①: 検索条件エリアに検索条件を入力します。

②: 「検索」をクリックします。

本画面下部の申請一覧エリアに検索結果が表示されます。⇒ 5.1.2

③: 入力した検索条件をクリアする場合は「クリア」をクリックします。

One-JIBAI 自賠責の申請を Webでもっと便利に 画面ID:W0A5001

よくある質問、その他のお問い合わせ

テスト姓 テスト名

お手続き内容一覧

① 検索条件

逆順で表示 (申請日 (昇順)、申請ID (降順)、枝番 (降順))

申請ID

手続き状況

引受保険会社 (共済団体)

証明書番号

申請日(From) 年 月 日

～申請日(To) 年 月 日

申請内容

③ クリア

② 検索

3.1 手続き状況確認

3.1.2 申請一覧の表示(「手続き状況確認(申請者)」画面 2/2)

- ①: お手続き一覧エリアに申請一覧が表示されます。
- ②: 「選択」をクリックします。「手続き状況確認詳細」画面に遷移します。⇒ 5.1.3
- ③: トップメニューに戻る場合は、「TOPに戻る」をクリックします。

One-JIBAI 自融資の申請を Webでもっと便利に 画面ID:WDA5001

よくある質問、その他のお問い合わせ

テスト姓 テスト名

選択してください

クリア 検索

①

お手続き一覧

1 件中1-1 件を表示

| No | 選択 | 申請日 | 申請ID | 枝番 | 手続き状況 | 証明書出力 | 契約者 |
|----|------|-------------|------------|----|-------|-------|-----|
| 1 | ② 選択 | 令和06年03月05日 | 2430500054 | 00 | 手続き中 | - | |

③ ← TOPに戻る

【画面操作上の注意点】

- ✓ 以下の条件にて、申請内容を表示対象外とします。
 - ・非承認実施後、6カ月経過した場合
 - ・申請提出後、何も更新しない状態で2カ月経過した場合

※承認等、お手続き状況が更新されてから1カ月経過すると非表示となります。

※日付計算は応当日とします。

- ✓ 利用者が申請した申請内容のみ一覧表示可能です。

【画面に関する補足事項】

- ◆ 一覧の1ページ当たりの表示件数: 20件
- ◆ 一覧表示順: 申請日(降順)、申請ID(昇順)、枝番(昇順)
- ◆ 承認ステータスが「一時保存」の情報の表示は対象外とします。(まだ申請段階にないため)

3.1 手続き状況確認

■「手続き状況確認(申請者)」画面の入力項目一覧

| No. | 項目名(★:必須項目) | 入力方法・入力内容 |
|-----|---------------|---|
| 検索 | | |
| 1 | 逆順表示 | チェックなしの場合:申請日(降順)、申請ID(昇順)、枝番(昇順) チェックありの場合:チェックなしの場合の逆順 |
| 2 | 申請ID | 半角7文字まで入力が可能です。 |
| 3 | 手続き状況 | セレクトボックスの「下書き保存」、「アップロード中」、「取下げ」、「手続き中」、「修正依頼」、「手続き中(承認者修正中)」、「非承認」、「承認済」、「承認済・非承認以外」より選択します。 |
| 4 | 引受保険会社(共済団体) | 保険会社(共済団体)のセレクトボックスより選択します。 |
| 5 | 証明書番号 | 証明書番号を入力します。半角12文字まで入力が可能です。 |
| 6 | 申請日(From)(年号) | 年号を平成、令和より選択し日付を半角数字で入力するか、「カレンダー」ボタンをクリックしてカレンダー画面(別ウィンドウ)から選択します。 |
| 7 | 申請日(From)(年) | |
| 8 | 申請日(From)(月) | |
| 9 | 申請日(From)(日) | |
| 10 | 申請日(To)(年号) | 年号を平成、令和より選択し日付を半角数字で入力するか、「カレンダー」ボタンをクリックしてカレンダー画面(別ウィンドウ)から選択します。 |
| 11 | 申請日(To)(年) | |
| 12 | 申請日(To)(月) | |
| 13 | 申請日(To)(日) | |
| 14 | 申請内容 | セレクトボックスの「権利譲渡」、「住所・氏名変更」、「車両入替」、「解約」、「訂正」、「その他」、「個別移管」、「契約取消」、「異動取消」、「契約再計上」、「料率改定」、「権利譲渡+車両入替」、「権利譲渡+その他」、「権利譲渡+車両入替+その他」、「住所氏名変更+車両入替」、「住所氏名変更+その他」、「住所氏名変更+車両入替+その他」、「車両入替+その他」、「解約+権利譲渡」、「解約+住所氏名変更」より選択します。 |

3.1 手続き状況確認

3.1.3 手続き内容の詳細表示(「手続き状況確認詳細」画面)

- ①: 手続き内容の詳細状況の表示。(表示する文言については、状況により変更)
- ②: 申請内容の表示。
- ③: 申請一覧に戻る場合は、「一覧に戻る」をクリック。

One-JIBAI 自賠責の申請を Webでもっと便利に 画面ID:WQA5002

よくある質問、その他のお問い合わせ テスト姓 テスト名

お手続き内容詳細

お手続き状況

申請ID-枝番 2430500054-00

① **手続き内容確認中 (※1)**

手続き内容確認が完了しましたら、ご登録いただいたメールアドレスにお知らせいたします。

| | | | |
|------------------|------------|-------|-----------------------|
| 申請日 | 2024/03/05 | 申請内容 | その他 |
| 保険会社 (共済団体) | 東京海上日動 | 証明書番号 | 8XA000073 |
| 契約者様 (ご契約の氏名) | | 送付方法 | 郵送を希望する メール送付を希望する |

③ ← 一覧に戻る

申請内容 ②

自賠責保険 (共済) に関するお手続き 詳細

【画面に関する補足事項】

(※1) 手続き状況について

- ・ 『修正のご依頼』
⇒ お手続き状況が「修正依頼」
- ・ 『お手続き完了』
⇒ お手続き状況が「承認済」
- ・ 『手続き継続不能』
⇒ お手続き状況が「非承認」
- ・ 『手続き内容確認中』
⇒ お手続き状況が「お手続き中」または「お手続き中(承認者修正中)」

上記、手続き状況が更新されると申請者宛に「申請状況更新のご連絡」のメールが送付されます

4章 入力補助

4.1 入力補助画面

4.1.1 使用の本拠地を選択する

- ①: 「本拠地選択」をクリックします。
- ②: 「使用の本拠地選択」画面が別ウィンドウで開きます。本拠地を選択します。
- ③: 親画面の「使用の本拠地」欄に反映されます。

【画面に関する補足事項】

- ◆ 「使用の本拠地マスタ」から「使用本拠地」を表示します。

4.1 入力補助画面

4.1.2 自動車の種別を選択する

- ①: 「種別選択」をクリックします。
- ②: 「自動車の種別選択」画面が別ウィンドウで開きます。種別を選択します。
- ③: 親画面の「自動車の種別」欄に反映されます。

One-JIBAI 異動解約内容入力 (訂正) 異動ID: WAC3008 異動ログイン: 2024/01/25 16:52:15

電話番号: 045-123-1234
 保険料: 15,450円
 適用利率区分: A234
 代理店手数料: 0円
 正時保険料: 15,450円
 契約販売店: TD231114H1 本店
 計上販売店: TD231114H1 本店
 代理店: TD230014H1 T K D M 本店
 営業所(店)コード:
 担当者(担当者)コード:
 車名:
 計上年月: 令和05年12月
 メールアドレス: HYRON@example.com
 フリーコードA:
 フリーコードB:

自動車登録番号: 4400
 分類別: 運輸車局名: 分類番号: かな: 番号:
 運輸支局選択
 新車台番号: 1234 運輸打刻
 使用の本拠地: 東京都 本拠地選択 群馬
 自動車の種別: 種別選択 積内専用 改造車
 特種用途: 選択してください
 住所・氏名:
 郵便番号: 2210056 住所検索

③ ①

【画面に関する補足事項】

- ◆ 「自動車種別マスタ」から「自動車種別名称」を表示します。

②

自動車の種別選択

| | | | |
|--------|----------|----------|--------|
| 乗合(営) | 乗合(自) | 自乗 | 普貨(営)超 |
| 普貨(自)超 | 普貨(営)以下 | 普貨(自)以下 | 小貨(営) |
| 小貨(自) | 小二 | 軽(外) | 軽(対) |
| 小型特殊 | 大型特殊 | 緊急 | 商品四・三 |
| 商品小二 | 商品軽(外) | 商品軽(対) | 特種小二 |
| 特種軽(外) | 特種軽(対) | 特種四・三 | 霊柩 |
| 教習用 | 被けん引 | 被けん引軽(対) | 一般原付 |
| 特定小型原付 | 被けん引軽(外) | 営垂 A | 営垂 B |

4.1 入力補助画面

4.1.3 運輸支局名を選択する

- ①: 「運輸支局選択」をクリックします。
- ②: 「運輸支局選択」画面が別ウィンドウで開きます。運輸支局名称を選択します。
- ③: 親画面の「運輸支局名」欄に反映されます。

One-JIBAI 異動解約内容入力 (訂正) 前回ログイン: 2024/01/15 16:52:15

電話番号 045-123-1234
 保険料 15,450円
 適用料率区分 A234
 代理店手数料 0円
 正味保険料 15,450円
 契約扱営業店 TD231114H1 本店
 計上営業店 TD231114H1 本店
 代理店 TD230014H1 T K DM本店
 営業所(扱店)コード
 担当者(扱者)コード
 車名
 計上年月 令和05年12月
 メールアドレス HXDDM@example.com

自動車登録番号 ※必須

分類(軽) 運輸支局名 分類番号 かな 番号

新車台番号 1234

使用の本拠地 東京都 離島

自動車の種別 普貨(自)以下 構内専用 改造車

特種用途 選択してください

住所・氏名

【画面に関する補足事項】

- ◆ 「運輸支局マスタ」から「運輸支局名称」を表示します。
- ◆ 「地域区分」「市区町村」の直接入力も可能です。

4.1 入力補助画面

■「運輸支局選択」画面の入力項目一覧

| No. | 項目名(★:必須項目) | 入力方法・入力内容 |
|------------------|-------------|------------------|
| 自賠責保険(共済)に関する手続き | | |
| 1 | 市区町村 ★ | 半角20文字まで入力が可能です。 |

4.1 入力補助画面

4.1.4 職権打刻を使用して車台番号を入力する

- ①: 「職権打刻」をクリックします。
- ②: 「職権打刻」画面が別ウィンドウで開きます。使用本拠地を選択します。
- ③: 親画面の「新車台番号」欄に反映されます。

One-JIBAI 異動解約内容入力 (訂正) 前回ログイン: 2024/01/15 16:52:15

電話番号 045-123-1234
 保険料 15,450円
 適用料率区分 A234
 代理店手数料 0円
 正味保険料 15,450円
 契約取扱店 TD231114H1 本店
 計上営業店 TD231114H1 本店
 代理店 TD230014H1 T K D M 本店
 営業所(扱店)コード
 担当者(扱者)コード

自動車登録番号 ※必須
 分類(軽) 運輸支局名 分類番号 かな 番号
 新車台番号 1234 職権打刻
 使用の本拠地 東京都 本拠地選択 離島
 自動車の種別 普貨(自)以下 種別選択 構内専用 改造車
 特種用途 選択してください

住所・氏名
 郵便番号 2210056 住所検索
 契約者住所 (全角) 神奈川県横浜市神奈川区金港町

職権打刻

| |
|--|
| 国: 国(01) |
| 北海道 |
| 札幌: 札(11) 函館: 函(12) 室蘭: 室(13) 帯広: 帯(14) 釧路: 釧(15) |
| 北見: 北(16) 旭川: 旭(17) |
| 東北地方 |
| 宮城: 宮(21) 福島: 島(22) 岩手: 手(23) 青森: 青(24) 山形: 形(33) |
| 秋田: 秋(34) |
| 関東地方 |
| 東京: 東(41) 神奈川: 神(42) 千葉: 千(43) 埼玉: 玉(44) 茨城: 茨(45) |
| 群馬: 群(46) 栃木: 栃(47) |
| 甲信越地方 |
| 新潟: 新(31) 長野: 野(32) 山梨: 山(48) |
| 東海地方 |
| 愛知: 愛(51) 静岡: 静(52) 岐阜: 岐(53) 三重: 三(54) |
| 北陸地方 |
| 福井: 井(55) 石川: 石(56) 富山: 富(57) |
| 近畿地方 |
| 大阪: 大(61) 京都: 京(62) 兵庫: 兵(63) 滋賀: 賀(64) 奈良: 奈(65) |
| 和歌山: 歌(66) |
| 中国地方 |
| 広島: 広(71) 鳥取: 取(72) 島根: 根(73) 岡山: 岡(74) 山口: 口(75) |
| 四国地方 |
| 香川: 香(81) 徳島: 徳(82) 愛媛: 媛(83) 高知: 知(84) |

4.1 入力補助画面

4.1.5 住所を検索する

- ①: 「住所検索」をクリックします。
- ②: 「住所検索」画面が別ウィンドウで開きます。郵便番号の一部または住所の一部を入力して「検索」をクリックします。
- ③: 親画面の「郵便番号」「住所」欄に反映されます。

One-JIBAI 異動解約内容入力 (訂正)
画面ID: WMC3008

前回のログイン: 2024/01/15 16:52:15

電話番号 045-123-1234
保険料 15,450円
適用料率区分 A234
代理店手数料 0円
正味保険料 15,450円
契約扱営業店 TD231114H1 本店
計上営業店 TD231114H1 本店
代理店 TD230014H1 T K DM本店
営業所(扱店)コード
担当者(扱者)コード
車名
計上年月 令和05年12月
メールアドレス HYRON@example.com
フリーコードA
フリーコードB

自動車登録番号 ※必須

分類(軽) 運輸支局名 分類番号 かな 番号
運輸支局選択

新車台番号 1234 聯権打刻

使用の本拠地 東京都 本拠地選択 離島

自動車の種別 普貨(自)以下 種別選択 構内専用 改造車

特種用途 選択してください

住所・氏名

郵便番号 2210056 住所検索 ①

契約者住所(全角) 神奈川県横浜市神奈川区金港町

住所検索

郵便番号の一部(4桁以上)または、住所の一部を入力し検索ボタンを押下することで郵便番号と住所が検索可能です。

郵便番号 住所 検索

※前方一致検索。郵便番号にハイフン不要。住所は漢字入力。

4.1 入力補助画面

■「住所検索」画面の入力項目一覧

| No. | 項目名(★:必須項目) | 入力方法・入力内容 |
|-----|-----------------------|-----------------------------|
| 1 | 郵便番号 ★(住所がblankの場合必須) | 郵便番号半角数字4文字以上を入力します。(最大7文字) |
| 2 | 住所 | 全角45文字まで入力可能です |

5章 帳票・メール サンプル

5.1 帳票一覧

| No. | 帳票ID | 帳票名 | 備考 |
|-----|---------|---------------------|----|
| 1 | RNA1001 | 自動車損害賠償責任共済証明書 | |
| 2 | ROA1001 | 自動車損害賠償責任共済証明書(再交付) | |

5.2 帳票サンプル

1) 自動車損害賠償責任共済証明書

証明書
番号 第 [] 号

令和 7年 10月 31日

自動車損害賠償責任共済証明書

下記の自動車については、自動車損害賠償保障法による自動車損害賠償責任共済契約が締結されていることを証明します。

全国労働者共済生活協同組合連合会

(ご注意)
1. 記載内容に変更がありましたら印鑑をご持参の上、捺印の上、契約書の下紙をしくしてください。
2. 記載内容に誤りがありましたら印鑑をご持参の上、捺印の上、契約書の記入のお申出をしくしてください。

| | | | |
|---|-----------------------|------------------|---------------|
| 自動車登録 番号、車両 番号又は 標識の番号 (車台番号) | シカ'リ 500 ね 1234 | 自動車の 種 別 | 一般原付 |
| | AA0A-00001 | | 使用の本拠 の所在地 |
| 共済期間 | 自 令和 7年 11月 14日 12か月 | 共済掛金 | ¥6,910 |
| | 至 令和 8年 11月 14日 午前12時 | | |
| 共 住 所 及 び 約 者 の 氏 名 | 東京都千代田区 [] | 指定金融 機関名 | |
| | 損保 太郎 | 共済掛金取納年月日 | |
| 異 動 事 項 | | 令和 7年 10月 31日 | |
| 組合又は 組合の 支部等の 名称及び 所在地 | [] | 投資者 | [] |
| | | インターネット特約 (カード払) | |

自賠責共済についての詳しい内容は、当会ホームページからご覧いただけます。
ホームページアドレス (<https://www.zensosai.coop/>)
複製防止のため、証明書の背景に文字を印刷しています。

パスコード：
9692428023

◎証明書右下に二次元コードが表示されている場合、二次元コードを読み取り、アクセスすると最新の
自賠責共済証明書の確認 (PDFデータのダウンロード) や、異動・契約のお手紙ができます。

令和 7年 10月 31日

| | | | |
|---|---|--------------|---------|
| 証明書 番号 第 [] 号 | 自動車損害賠償 責任共済 | | 共済掛金領収証 |
| 自動車登録 番号、車両 番号又は 標識の番号 (車台番号) | シカ'リ 500 ね 1234 | 共済掛金 | ¥6,910 |
| | AA0A-00001 | 組合名及び 所在地 | [] |
| 共済期間 | 自 令和 7年 11月 14日 12か月 至 令和 8年 11月 14日 午前12時 | | |

契約者 損保 太郎

様

全国労働者共済生活協同組合連
上記共済掛金を領収いたしました。

※この領収書は共済契約書の効力を有しないので
必ず証明書をお受け取りください。

5.2 帳票サンプル

2) 自動車損害賠償責任共済証明書(再交付)

| | | | |
|-----------|---|--|---|
| 証明書 番号 | 第 | | 号 |
|-----------|---|--|---|

令和 7年 10月 31日

令和 7年 10月 31日

(再交付) 自動車損害賠償責任保険証明書

下記の自動車については、自動車損害賠償保障法による自動車損害賠償責任共済契約が締結されていることを証明します。

全国労働者共済生活協同組合連合会

| | | | | | |
|---|---|--|---------------|---------------|--|
| <small>(ご注意)</small> <small>1. 共済期間の終了日にご注意のうえ終了日より前に契約申込み手続をしてください。</small> <small>2. 記載内容に変更がありましたら印鑑をこじ持参のうえ変更記入のお申出をしてください。</small> | 自動車登録 番号、車両 番号又は 標識の番号 (車台番号) | シタ*リ 500 ね 1234 AA0A-00001 | 自動車の 種別 | 一般原付 | |
| | 共済期間 | 自 令和 7年 11月 14日 至 令和 8年 11月 14日 午前12時 | 使用の本拠 の所在地 | 東京都 | |
| | 共 住 所 及 び 者 の 名 | 共 住 所 | 東京都千代田区 | 指定金融 機関名 | |
| | | 共 済 契 約 者 の 名 | 損保 太郎 | 共済掛金 納年月日 | |
| | 異 動 事 項 | | | 令和 7年 10月 31日 | |
| | 組合又は 組合の 支部等 の名称 及び 所在地 | | | 扱 者 | |

自賠責共済についての詳しい内容は、当会ホームページからご覧いただけます。
ホームページアドレス(<https://www.zenrosai.coop/>)
複製防止のため、証明書の背景に文字を印刷しています。

パスコード：
9692428023

◎証明書を下記に二次元コードが表示されている場合は、二次元コードを読み取り、アクセスすると最新の
自賠責共済証明書の確認（PDFデータのダウンロード）や、異動・解約のお手続も可能です。

5.3 メール一覧

| No. | メールタイトル | 画面名 | 備考(送信条件) |
|-----|-------------------------------------|---|---|
| 1 | 【One-JIBAI】(パスワード再設定)ワンタイムパスワードのご連絡 | パスワード再設定依頼(自賠責WEB) ワンタイムパスワード入力(自賠責WEB) | |
| 2 | 【One-JIBAI】(ログイン)ワンタイムパスワードのご連絡 | 自賠責WEBログイン ワンタイムパスワード入力(自賠責WEB) | |
| 3 | 【One-JIBAI】ワンタイムパスワードのご連絡 | アカウント登録確認(自賠責WEB) ワンタイムパスワード入力(自賠責WEB) | |
| 4 | 【One-JIBAI】リセット用パスワードのご連絡 | パスワード再設定依頼 リセット用パスワード入力 | |
| 5 | 【One-JIBAI】アカウント登録完了 | アカウント登録・修正確認 アカウント登録・修正(ファイル) | |
| 6 | 【One-JIBAI】(ダウンロード)ワンタイムパスワードのご連絡 | 証明書ダウンロード(パスコード認証) | |
| 7 | 【One-JIBAI】申請受付のご連絡 | 新規申請確認 | |
| 8 | 【One-JIBAI】証明書作成完了のご連絡 | (計上処理) | 自賠責証明書、再交付証明書の メール送付を希望するを選択した 場合 ※申請内容テーブルのメール送付 区分による送信有無判断 |
| 9 | 【One-JIBAI】メールアドレスのご確認 | 新規申請入力 異動解約再交付申請入力 | 代理店ユーザ以外の場合 |
| 10 | 【One-JIBAI】メールアドレスのご確認 | 証明書作成 異動解約内容入力(異動・再交付) 異動解約内容入力(解約) 契約内容訂正入力画面 | |

5.4 メールサンプル

1) 【One-JIBAI】(パスワード再設定)ワンタイムパスワードのご連絡

差出人: One-JIBAI <info@one-jibai.jp> 宛先: nshe1_apl_ski_st@nri.co.jp
 件名: 【One-Jibai】(パスワード再設定)ワンタイムパスワードのご連絡 日時: Thu, 18 Jan 2024 16:35:19 +0900 (JST)

One-Jibai (Web 申込) をご利用いただきありがとうございます。

One-Jibaiにてパスワード再設定依頼を受け付けました。
 以下のワンタイムパスワードを入力し、パスワードの再設定手続きを行ってください。

ワンタイムパスワード: **272149**
 有効期限: 2024年01月18日 16時40分

※ワンタイムパスワードの有効期限は、手続き受付時間から5分となっております。
 5分以内にパスワード変更の手続きを実施してください。
 ※有効期限が切れた場合は、「ワンタイムパスワード入力画面」の「ワンタイムパスワードの再送」ボタンを押下してください。

※このメッセージはシステムより自動送信されています。
 返信は受け付けておりません。
 お問い合わせ、または本メールの内容に心あたりがない場合は、下記よりご連絡をお願いいたします。
https://st.ph.one-jibai.jp/to_webapp/direct/mail/OaOtoiawasesakiControl

2) 【One-JIBAI】(ログイン)ワンタイムパスワードのご連絡

【One-Jibai】(ログイン)ワンタイムパスワードのご連絡 - メッセージ (テキスト形式)

One-JIBAI <info@one-jibai.jp> | nshe1_apl_ski_st@nri.co.jp 15:17
 【One-Jibai】(ログイン)ワンタイムパスワードのご連絡

One-Jibai (Web 申込) をご利用いただきありがとうございます。

One-Jibai のログインに必要なワンタイムパスワードを発行しました。
 以下のワンタイムパスワードを入力し、ログイン手続きを行ってください。

ワンタイムパスワード: 229192
 有効期限: 2024年01月31日 15時21分

※ワンタイムパスワードの有効期限は、手続き受付時間から5分となっております。
 5分以内にログインを実施してください。
 ※有効期限が切れた場合は、「ワンタイムパスワード入力画面」の「ワンタイムパスワードの再送」ボタンを押下してください。

※このメッセージはシステムより自動送信されています。
 返信は受け付けておりません。
 お問い合わせ、または本メールの内容に心あたりがない場合は、下記よりご連絡をお願いいたします。
https://st.ph.one-jibai.jp/to_webapp/direct/mail/OaOtoiawasesakiControl

3) 【One-JIBAI】ワンタイムパスワードのご連絡

差出人: One-JIBAI <info@one-jibai.jp> 宛先: nshe1_apl_ski_st@nri.co.jp
 件名: 【One-Jibai】ワンタイムパスワードのご連絡 日時: Thu, 18 Jan 2024 15:48:54 +0900 (JST)

One-Jibai (Web 申込) をご利用いただきありがとうございます。

One-Jibaiにてアカウント登録依頼を受け付けました。
 以下のワンタイムパスワードを入力し、アカウントを登録してください。

ワンタイムパスワード: 659929
 有効期限: 2024年01月18日 15時48分

※ワンタイムパスワードの有効期限は、手続き受付時間から5分となっております。
 5分以内にアカウント登録を実施してください。
 ※有効期限が切れた場合は、「ワンタイムパスワード入力画面」の「ワンタイムパスワードの再送」ボタンを押下してください。

※このメッセージはシステムより自動送信されています。
 返信は受け付けておりません。
 お問い合わせ、または本メールの内容に心あたりがない場合は、下記よりご連絡をお願いいたします。
https://st.ph.one-jibai.jp/to_webapp/direct/mail/OaOtoiawasesakiControl

4) 【One-JIBAI】リセット用パスワードのご連絡

差出人: One-JIBAI <info@one-jibai.jp> ☆
 件名: 【One-Jibai】リセット用パスワードのご連絡 2024/01/19 13:46
 宛先: ski07293@partner.nri.co.jp ☆

One-Jibaiをご利用いただきありがとうございます。

One-Jibaiにてパスワード再発行依頼を受け付けました。
 以下のリセット用パスワードを入力し、パスワードの再発行手続きを行ってください。

リセット用パスワード: 878826
 有効期限: 2024年01月19日 13時51分

※リセット用パスワードの有効期限は、手続き受付時間から5分となっております。
 5分以内にパスワード変更の手続きを実施してください。
 ※有効期限が切れた場合は、「リセット用パスワード入力画面」の「リセット用パスワード再発行」ボタンを押下してください。

※このメッセージはシステムより自動送信されています。
 返信は受け付けておりません。

5.4 メールサンプル

5) 【One-JIBAI】アカウント登録完了

差出人: "one-jibai(ST)" <info@one-jibai.jp> 宛先: ski07293@partner.nri.co.jp
 件名: 【One-JIBAI】アカウント登録完了 日時: Fri, 19 Jan 2024 11:26:54 +0900 (JST)

One-JIBAIをご利用いただきありがとうございます。

One-JIBAIをご利用いただくための、アカウント登録が完了しました。
 以下のユーザーIDと初期パスワードを入力し、One-JIBAIをご利用ください。

ユーザーID : ski07293@partner.nri.co.jp
 初期パスワード : hL,MouzI2!

※初期パスワードは、ログイン後変更する必要があります。

※このメッセージはシステムより自動送信されています。
 返信は受け付けておりません。

6) 【One-JIBAI】(ダウンロード)ワンタイムパスワードのご連絡

差出人: "one-jibai(ST)" <info@one-jibai.jp> 宛先: nshe1_apl_hitachi_st@nri.co.jp
 件名: 【One-JIBAI】(ダウンロード)ワンタイムパスワードのご連絡 日時: Thu, 15 Feb 2024 17:16:15 +0900 (JST)

One-JIBAIをご利用いただきありがとうございます。

自賠責証明書（もしくは再交付証明書）（PDF）のダウンロード依頼を受け付けました。
 以下のワンタイムパスワードを入力し、PDFのダウンロードしてください。

ワンタイムパスワード: **852400**
 有効期限: 2024年02月15日 17時46分

※ワンタイムパスワードの有効期限は、手続き受付時間から5分となっております。
 5分以内にパスワード変更の手続きを実施してください。
 ※有効期限が切れた場合は、「ワンタイムパスワード入力画面」の「ワンタイムパスワードの再送」ボタンを押下してください。

※このメッセージはシステムより自動送信されています。
 返信は受け付けておりません。
 または本メールの内容に心当たりがない場合は、下記よりご連絡をお願いいたします。
https://one-jibai.jp/to_webapp/direct/mail/OaOtoiawasesakiControl

7) 【One-JIBAI】申請受付のご連絡

【One-JIBAI】申請受付のご連絡 - メッセージ (HTML 形式)

one-jibai(ST) <info@one-jibai.jp> | nshe1_apl_hitachi_st@nri.co.jp 16:15
 【One-JIBAI】申請受付のご連絡

One-JIBAI (Web 申込) にて、自賠責保険 (共済) をお申込みいただきありがとうございます。

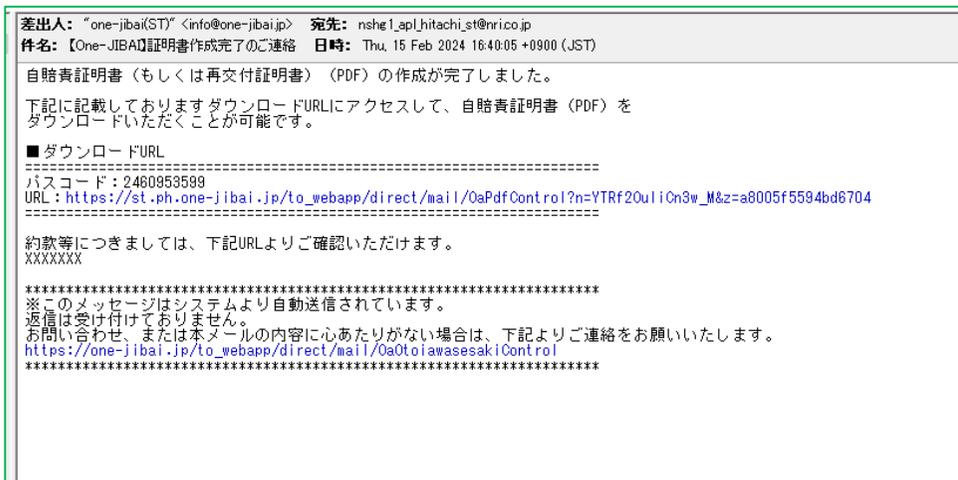
新規契約のお申込みを受け付けました。
 お申込み画面の案内に従い保険料 (共済掛金) のお支払いをお願いします。
 こちらでお支払いが確認できたい、新規契約の締結となり、証明書作成完了メールを送信いたします。

申請 ID: 2413100007

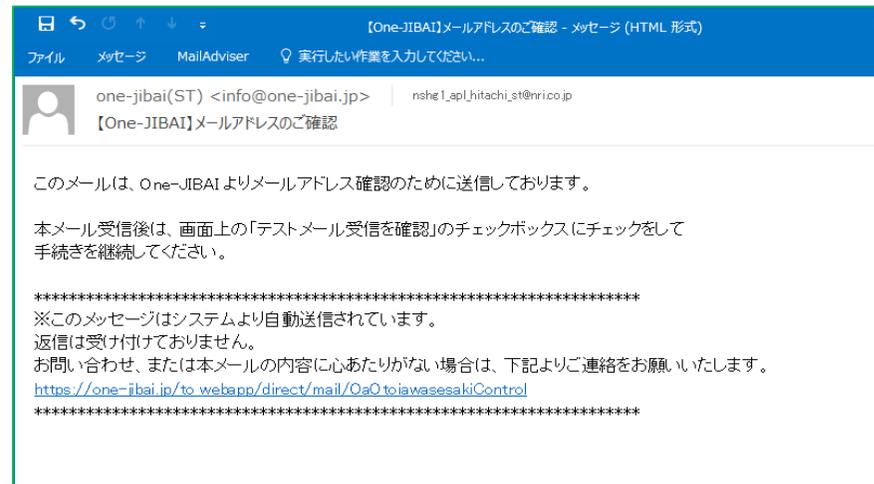
※このメッセージはシステムより自動送信されています。
 返信は受け付けておりません。
 お問い合わせ、または本メールの内容に心あたりがない場合は、下記よりご連絡をお願いします。
https://one-jibai.jp/to_webapp/direct/mail/OaOtoiawasesakiControl

5.4 メールサンプル

8) 【One-JIBAI】証明書作成完了のご連絡



9) 【One-JIBAI】メールアドレスのご確認



10) 【One-JIBAI】メールアドレスのご確認

